

**Звіт**  
**Кам'янець-Подільської об'єднаної державної податкової інспекції**  
**Головного управління ДФС у Хмельницькій області**  
**про виконання плану роботи на перше півріччя 2016 року**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
<b>Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання встановлених завдань із надходження платежів до бюджету, здійснення контролю за надходженням до бюджетів та державних цільових фондів податків і зборів та інших платежів</b>				
1.1.	<p>Визначення прогнозних показників надходжень податків, зборів та інших платежів (далі - платежі) до державного та місцевих бюджетів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) у розрізі платежів та бюджетоутворюючих платників податків.</p> <p>Надання інформації до ГУ ДФС у Хмельницькій області (далі – ГУ ДФС).</p>	<p>Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, відділ аудиту, сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, відділ погашення боргу</p>	Щомісячно	<p>Щомісячно структурними підрозділами інспекції проводиться розрахунок прогнозних надходжень по закріплених платежах та напрямках роботи.</p> <p>На підставі даних структурних підрозділів, відділом моніторингу доходів та обліково-звітних систем формується зведена інформація та щомісячно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- щосередини до 12 години;</li> <li>- на наступний день після граничного терміну подання декларацій до 9.15 год.;</li> <li>- на наступний день після отримання наказу про індикативні показники до 12 год.;</li> <li>- за 4 дні до початку наступного місяця до 10 год.;</li> <li>- 5 останніх банківських днів;</li> <li>- на 16 календарний день поточного місяця надається до ГУ ДФС інформація щодо прогнозних показників на наступний місяць.</li> </ul> <p>Протягом поточного місяця прогнозні показники уточнюються (щосередини).</p>
1.2.	<p>Розробка та доведення до структурних підрозділів інспекції індикативних показників доходів державного та місцевих бюджетів, сплати єдиного внеску.</p>	<p>Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем</p>	Щомісячно	<p>З метою забезпечення виконання індикативних показників доходів державного та місцевих бюджетів, надходжень єдиного внеску, Кам'янець-Подільською ОДПІ протягом I півріччя 2016 року видано накази:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>від 20.01.2016 №64 «Про індикативні показники доходів на I квартал 2016 року»;</li> <li>від 13.04.2016 №191 «Про індикативні показники доходів на II квартал 2016 року».</li> </ul> <p>Даними наказами затверджено індикативні</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				показники зі збору платежів до Державного та місцевих бюджетів в розрізі структурних підрозділів інспекції, податків, зборів та інших неподаткових платежів та сплати єдиного внеску. Протягом звітного періоду вносились уточнення до індикативних показників на I півріччя 2016 року.
1.3.	Організація роботи щодо забезпечення виконання індикативних показників доходів та бюджетних призначень, затверджених місцевими органами самоврядування, збільшення надходжень платежів до державного та місцевих бюджетів.	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, відділ аудиту, сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, відділ погашення боргу	Щомісячно	За січень-червень 2016 року по ОДПІ виконання індикативних показників становить: - надходження платежів до Державного бюджету - 115,2% (завдання 96940,8 тис. грн., надійшло 111701,6 тис.грн.), темп росту порівняно з відповідним періодом 2015 року – 149,8 відс.; - надходження платежів до місцевих бюджетів - 123,0% (завдання 145178,4 тис. грн., надійшло 178567,1 тис. грн.), темп росту порівняно з відповідним періодом 2015 року – 158,0 відс. Виконання бюджетних призначень за I півріччя 2016 року становить: - м. Кам'янець-Подільський - 141,6% (при завданні 74480,6 тис. грн., надходження становлять 105433,0 тис. грн.), темп росту порівняно з відповідним періодом 2015 року – 160,2 відс.; Кам'янець-Подільського району та об'єднаних територіальних громад - 178,5% (при завданні 25390 тис. грн., надходження становлять 45331,6 тис. грн.), темп росту порівняно з відповідним періодом 2015 року – 151,3 відс.
1.4.	Вжиття заходів щодо підвищення рівня добровільного декларування податків платниками реального сектору економіки	Управління податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	Згідно поданої звітності з податку на додану вартість в I півріччі 2016 року підприємствами задекларовано обсяг оподатковуваних операцій за ставкою 20% в сумі 1345951,2 тис. грн., що на 443637,3тис. грн. більше аналогічного періоду 2015 року або на 149,2 відс. Сума ПДВ, що підлягає нарахуванню та сплаті

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				до бюджету, задекларована платниками в сумі 31111,9 тис.грн., що на 7579,8 тис.грн. більше аналогічного періоду 2015 року або на 132,2 відс.
1.5.	Здійснення контролю за своєчасністю, правильністю обчислення, повнотою нарахування та сплати платниками податків податку на прибуток.	Управління податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	<p>Індикативні показники доходів по податку на прибуток у I півріччі 2016р. забезпечені:</p> <p>до Державного бюджету на 170,0 відс. (план – 9145,6 тис. грн., факт – 15546 тис. грн.);</p> <p>до місцевих бюджетів на 305,7 відс. (план – 578,6 тис. грн., факт – 1768,6 тис. грн.)</p> <p>За результатами декларування податку на прибуток за 2015 рік подано декларації з податку на прибуток 529 підприємствами, в т.ч.:</p> <p>24 підприємства, які за 2015 рік задекларували дохід від діяльності більше 20 млн.грн.;</p> <p>297 підприємств, які за 2015 рік задекларували дохід від діяльності менше 20 млн.грн.;</p> <p>24 підприємств, які задекларували від'ємний об'єкт оподаткування;</p> <p>13 підприємств, в яких за 2015 рік при наявності доходів відсутній об'єкт оподаткування;</p> <p>171 підприємство, яке задекларувало відсутність фінансово-господарської діяльності;</p> <p>Порівняно з 2014 роком темпи росту декларування доходів від будь-якої діяльності становить 123,68%, об'єкту оподаткування - 126,22%, нарахованої суми податку на прибуток – 134,83%, податкової віддачі по інспекції – 110,00%.</p> <p>За результатами декларування податку на прибуток за I квартал 2016 року подано податкові декларації з податку на прибуток 24 СГ з обсягами доходів за минулий рік більше 20 млн.грн., в т.ч.:</p> <p>18 підприємств, які задекларували позитивний результат об'єкту оподаткування;</p> <p>6 підприємств, які задекларували від'ємний об'єкт</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				<p>оподаткування.</p> <p>Проведено камеральні перевірки 621 поданої податкової звітності з податку на прибуток за 2015 рік та I квартал 2016 року. В ході проведення камеральних перевірок співставлялись показники податкових декларацій з податку на прибуток та фінансової звітності підприємств з метою визначення повноти декларування податку на прибуток. Виявлені розбіжності відкориговано поданням уточнюючих податкових декларацій. За результатами перевірок донараховано штрафних санкцій на суму 69,9 тис. грн.</p>
1.6.	Здійснення контролю за своєчасністю, правильністю обчислення, повнотою нарахування та сплати державними унітарним підприємствами частини прибутку (доходу) податку на прибуток.	Управління податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	<p>В I півріччі 2016р. надійшло до Державного бюджету частини чистого прибутку (доходу) в сумі 1859,6 тис.грн. при індикативі 2855,0 тис.грн., виконання – 65,1 %.</p> <p>За результатами I кварталу 2016р. подано Розрахунки частини чистого прибутку (доходу) та фінансову звітність 5 державними підприємствами:</p> <p>1 СГ задекларовано від'ємний фінансовий результат;</p> <p>1 СГ задекларовано нульовий фінансовий результат;</p> <p>3 СГ задекларовано прибуток і нараховано частину чистого прибутку (доходу) в сумі 5849,8 тис.грн., в т.ч. ДП НТК ЗТМ 5756,0 тис.грн. (із нарахованої суми сплачено станом на 01.07.2016 року 500,0 тис.грн)</p> <p>За результатами проведеного аналізу поданих розрахунків частини чистого прибутку (доходу), що підлягає сплаті до державного бюджету державними унітарними підприємствами та фінансової звітності за I квартал 2016 року заниження відрахувань частини чистого прибутку (доходу) не виявлено.</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
1.7.	Забезпечення додаткових надходжень шляхом відпрацювання підприємств ризикових категорій, що ухиляються від оподаткування та сплати податку на прибуток.	Управління податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	<p>Забезпечено щомісячне відпрацювання резервів, доведених наказами ГУ, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відпрацьовано СГ, якими у фінансовій звітності (баланс, фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва) відображено зобов'язання більші за активи;</li> <li>- відпрацьовано підприємства, які задекларували позитивний фінансовий результат, при цьому його скоригували на різниці, які призвели до зменшення фінансового результату;</li> <li>- відпрацьовано розбіжності між даними форми №2 по фінансовому результату до оподаткування та перенесеному фінансовому результату до декларації з податку на прибуток;</li> <li>- проведено роботу щодо дослідження правомірності формування витрат з ризиковими контрагентами та здійснення виплат доходів фізичним особам.</li> </ul>
1.8.	Відпрацювання СГ, які подають уточнюючі податкові декларації з податку на прибуток.	Управління податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	<p>У I півріччі 2016 року 55 СГ подано уточнюючі податкові декларації з податку на прибуток за 2015 рік та 3 підприємствами за I квартал 2016 року. З них:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 11 підприємств збільшили податкові зобов'язання з податку на прибуток на загальну суму 29,7 тис.грн.;</li> <li>- 5 підприємствами зменшено нарахування податку на прибуток на 59,8 тис.грн., в т.ч. ПАТ "Гіпсовик" на 56,1 тис.грн. (платником допущено методологічну помилку в декларації з податку на прибуток за 2015 рік, а саме в частині зменшення податкового зобов'язання з податку на прибуток на суму авансових внесків).</li> </ul> <p>Проведено камеральні перевірки 58 уточнюючих податкових декларацій з податку на прибуток, поданих протягом I півріччя 2016 року. Відпрацьовано 5 підприємств, які за поданими</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				уточнюючими деклараціями зменшили об'єкт оподаткування та зменшили нарахування податку на прибуток за 2015 рік.
1.9.	Проведення інвентаризації неприбуткових установ та організацій з метою встановлення відповідності вимогам Податкового кодексу України.			До ОДПІ надійшло 811 податкових звітів про використання коштів неприбуткових установ та організацій. В I півріччі 2016 року опрацьовано статутні документи та включено до Реєстру неприбуткових 39 установ та організацій. Виключено з Реєстру неприбуткових 4 установи та організації.
1.10.	Організація роботи щодо повноти та своєчасності опрацювання декларацій з податку на додану вартість для підтвердження задекларованих сум ПДВ, що підлягають перерахуванню до бюджету, та відображення в системі електронного адміністрування.	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Щомісячно	За допомогою ІС «Податковий блок» здійснюється формування реєстрів на сплату ПДВ не пізніше ніж за три робочі дні до закінчення граничного строку для самостійної сплати податкових зобов'язань, які автоматично надсилається до ДКСУ. З платниками проводиться роз'яснювальну роботу щодо необхідності акумулювання коштів на електронних рахунках у системі електронного адміністрування ПДВ в сумах, достатніх для перерахування коштів до бюджету.
1.11.	Забезпечення надходжень ПДВ шляхом залучення наявних резервів, у тому числі, за рахунок підвищення рівня декларування позитивних нарахувань з ПДВ та добровільної сплати.	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Надходження ПДВ до загального фонду державного бюджету в I півріччі 2016 року склали 40158,6 тис. грн., виконання індикативу забезпечено на 116,8%, темп росту порівняно з відповідним періодом минулого року становить 120,2 відс. (+6752,6 тис. грн.). Протягом I півріччя 2016р. 161 СГ збільшили декларування по ПДВ в порівнянні з відповідним періодом минулого року на загальну суму 13944,9 тис.грн.
1.12.	Забезпечення вжиття дієвих заходів із упередження безпідставно заявлених платниками податків до відшкодування сум ПДВ.	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Згідно поданої звітності з ПДВ в I півріччі 2016 року, платниками юридичними особами заявлено до відшкодування ПДВ в сумі 17996 тис.грн. За результатами проведених в I півріччі 2016 р. перевірок упереджено ПДВ 2 платникам на

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				загальну суму 0,9 тис.грн. Платниками ПДВ - ФОП заявлено до відшкодування ПДВ в сумі 269,1 тис.грн. (всю суму підтверджено)
1.13.	Організація роботи щодо своєчасного бюджетного відшкодування ПДВ. Вжиття заходів щодо ліквідації заборгованості з відшкодування ПДВ та недопущення росту невідшкодованих сум ПДВ.	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Забезпечено своєчасне проведення перевірок звітності платників, якими заявлено до відшкодування ПДВ ПДВ відшкодовано в повному об'ємі. Станом на 01.07.16 по ОДПІ протермінована заборгованість з відшкодування ПДВ відсутня.
1.14.	Вжиття дієвих заходів контролю за відповідністю декларування платниками сум податку до бюджетного відшкодування та упередженням безпідставно заявлених до відшкодування сум ПДВ. Контроль за правомірністю бюджетного відшкодування ПДВ.	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	За результатами проведених камеральних перевірок підтверджено правомірність декларування платниками бюджетного відшкодування на суму 8266,6 тис.грн. Повернуто на рахунки платників відкритих в установах банку ПДВ в сумі 8355,2 тис.грн. Ріст залишків невідшкодованих сум ПДВ за результатами I півріччя 2016 року відсутній.
1.15.	Здійснення контролю за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати акцизного податку.	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Щомісячно	За результатами діяльності у I півріччі 2016р. платниками задекларовано до сплати акцизного податку на загальну суму 18927,9 тис.грн. Проведено 1225 невиїзних документальних (камеральних) перевірок юридичних осіб та 1850 невиїзних документальних (камеральних) перевірок фізичних осіб – підприємців. Застосовано штрафних санкцій за несвоєчасне подання звітності та сплату податкових зобов'язань на суму 8,2 тис.грн. Новостворений податковий борг відсутній
1.16.	Забезпечення контролю за правильністю обчислення, своєчасністю і повнотою сплати екологічного податку, рентної плати, мита, податку на майно, єдиного податку та інших платежів.	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Підrozділами оподаткування податків і зборів з юридичних осіб у I півріччі 2016 року здійснено 1409 камеральних перевірок з ресурсних та рентних платежів: - 936 по рентним платежам; - 473 по екологічному податку. Застосовано 5 штрафних санкцій за несвоєчасну

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				<p>сплату податкового зобов'язання на загальну суму 0,04 тис. грн.</p> <p>Протягом I півріччя 2016 року проведено 1951 камеральну перевірку податкової звітності з місцевих податків і зборів (плата за землю, єдиний податок (платники 4 групи), туристичний збір, збір за місця для паркування транспортних засобів). Застосовано 2 штрафні санкції за несвоєчасну сплату податкового зобов'язання на загальну суму 2,8 тис. грн.</p> <p>За результатами роботи у I півріччі 2016 році виконання індикативних показників доходів зі збору рентних платежів та екологічного податку до зведеного бюджету становить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рентна плата за користування надрами - 76,3 відс</li> <li>- рентна плата за спеціальне використання води – 89,5 відс.</li> <li>- рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів – 206,3 відс.</li> <li>- рентна плата за користуванням радіочастотним ресурсом – 147,4 відс.</li> <li>- екологічний податок – 116,9 відс.</li> </ul> <p>В I кварталі 2016 року надходження по платі за землю склали 27372 тис. грн., виконання індикативних показників забезпечено на 127,8 відс.</p> <p>Підрозділами податків і зборів з фізичних осіб забезпечення виконання вимог Податкового кодексу України в частині вручення податкових повідомлень – рішень фізичним особам – платникам податку на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки, транспортного податку та плати за землю.</p> <p>Зокрема, ОДПІ вручено податкові повідомлення – рішення по платі за землю в повному обсязі</p>



№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				(37,5 тис. повідомлень), по транспортному податку (31 ППР на 775 тис.грн.)
1.17.	Здійснення контролю за поданням податкових декларацій про майновий стан і доходи усіма фізичними особами – підприємцями, які згідно податкового законодавства зобов'язані їх подати.	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	<p>ФОП подано 2645 податкових декларацій про майновий стан і доходи за 2015 рік, не подано звітність 221 ФОП.</p> <p>Вжитими заходами залучено до подання звітності 144 ФОП, 77 - направлено виклики.</p> <p>Застосовано штрафних санкцій на суму 24,5 тис. грн.</p>
1.18.	Залучення до оподаткування фізичних осіб - підприємців, щодо яких виявлені розбіжності між задекларованими сумами доходів та інформацією згідно з базою даних за ф.1-ДФ та доходами, виплаченими самозайнятій особі (ознака «157»).	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	<p>Виявлено 39 фізичних осіб - підприємців, у яких встановлено розбіжності між одночасно задекларованими сумами доходів у Податкових деклараціях про майновий стан і доходи за 2015 рік та Податкових деклараціях платника єдиного податку за 2015 рік та інформацією згідно бази даних за ф.1-ДФ (I - IV квартали 2015 року) за ознакою „157”</p> <p>В результаті проведеної роботи: 27 - подали уточнюючі декларації, 5 - розбіжності відсутні, 3 – направлені виклики, 1 - направлено запити податковим агентам, 2 - податковими агентами подано уточнюючий 1-ДФ, 1 - направлено на розшук.</p> <p>Додатково надійшло 70,5 тис.грн.</p>
1.19.	Здійснення контролю за своєчасністю, правильністю обчислення, повнотою нарахування та сплати військового збору.	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	<p>Протягом I півріччя 2016р. сума надходжень по військовому збору становила 10902,5 тис. грн. при плані 10570 тис. грн., виконання індикативного показника забезпечено на 103,1 відсотка.</p> <p>Відпрацьовано 18 платників, які своєчасно та у повному обсязі не нараховували, не утримали та не сплатили військовий збір при виплаті доходів фізичним особами.</p> <p>За результатами проведеної роботи додаткові надходження складають 5,3 тис.грн.</p>
1.20.	Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами господарювання – фізичними	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	В 1 півріччі 2016 року анульовано свідоцтва платника єдиного податку 11 фізичним особам-

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	<p>особами умов перебування на спрощеній системі оподаткування.</p> <p>У разі порушення таких умов забезпечення своєчасного анулювання реєстрації платників єдиного податку.</p>			<p>підприємцям , що порушили умови перебування на спрощеній системі оподаткування.</p>
1.21.	<p>Залучення фізичних осіб, на яких Податковим кодексом України покладено обов'язок на подання річної податкової декларації про майновий стан і доходи, до декларування доходів, отриманих у 2015 році.</p>	<p>Управління податків і зборів з фізичних осіб</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>До ОДПІ надійшло декларації про майновий стан і доходи від 1052 громадян, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- від 299 гр. на отримання податкової знижки (сума ПДФО до повернення – 383,8 тис.грн.)</li> <li>- від 753 громадян, які зобов'язані подати декларацію.</li> </ul> <p>Задекларовано доходів на загальну суму 91946,3 тис.грн., самостійно нараховані податкові зобов'язання з військового збору – 821,5 тис.грн., з ПДФО – 7537,4 тис.грн.</p> <p>Станом на 01.07.2016 сплачено 948,8 тис.грн. ПДФО та 152,1 тис.грн військового збору.</p>
1.22.	<p>Забезпечення контролю за правильністю обчислення, своєчасністю і повнотою сплати єдиного внеску.</p> <p>Застосування заходів фінансового та адміністративного впливу до порушників звітної та платіжної дисципліни з єдиного внеску.</p>	<p>Управління податків і зборів з фізичних осіб</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Протягом I півріччя 2016р. сума надходжень по єдиному внеску становила 140265,9 тис. грн. при плані 131202,0 тис. грн., виконання індикативного показника забезпечено на 106,9 відсотка.</p> <p>Протягом I півріччя 2016р.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за несвоєчасне перерахування та не подачу звітності по єдиного внеску складено 23 адміністративні протоколи, винесено постанов на суму 11,7 тис.грн., сплачено коштів по постановою про накладання адміністративних штрафів в сумі 11,7 тис. грн.,</li> <li>- винесених рішень про застосування фінансових санкцій та пені за несвоєчасну сплату ЄСВ по 156 юридичним особам та 1083 ФОП на загальну суму 824,2 тис.грн.</li> <li>- за неподання (несвоєчасне подання) звітності застосовано штрафних санкцій до 26 юридичних осіб та 79 ФОП на суму 20,0 тис.грн.</li> </ul>
1.23.	<p>Забезпечення виконання індикативних</p>	<p>Відділ погашення</p>	<p>Щомісячно</p>	<p>Індикативний показник надходження коштів до</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	показників надходжень до: державного бюджету за рахунок погашення податкового боргу; державного та місцевих бюджетів від реалізації безхазяйного та іншого належного державі майна.	боргу		Державного бюджету за рахунок погашення боргу протягом першого півріччя 2016 року виконаний на 134,2% (надійшло 5695,0 тис.грн. при плані 4244,0 тис.грн.). Надходження коштів до зведеного бюджету від реалізації безхазяйного майна склали 47,4 тис.грн. при доведеному індикативі 23,2 тис.грн. (виконання 204,3%).
1.24.	Забезпечення щомісячного скорочення боргу та заборгованості з єдиного внеску у визначених розмірах.	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Станом на 01.07.2016 обсяги податкового боргу по ОДПІ складають до зведеного бюджету – 68498,5 тис.грн. (в т.ч. до державного бюджету – 48306,8 тис.грн., до місцевих бюджетів – 20191,7 тис. грн.). Порівняно з 01.01.2016 скорочення обсягів податкового боргу до зведеного бюджету становить 8297,5 тис. грн., або 10,8%. Станом на 01.07.2016 заборгованість з єдиного соціального внеску становить 11122,7 тис.грн. Ріст з початку року становить 764,9 тис. грн.
1.25.	Вжиття заходів, спрямованих на зменшення кількості підприємств-боржників (у т.ч. із сумами боргу до 1000 грн.)	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Станом на 01.07.2016р. кількість підприємств-боржників складає 160 осіб, в т.ч. із сумами боргу до 1000 грн. – 15. З початку року кількість боржників збільшилась на 6 СГ (в т.ч. із боргом до 1000 грн. на 3).
1.26.	Вжиття вичерпних заходів стягнення податкового боргу за рішенням судів, передбачених Податковим кодексом України, до повного його погашення (в т.ч. за рахунок стягнення коштів з рахунків платників податків у банках, обслуговуючих таких платників податків, вилучення готівкових коштів).	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 р. на виконання рішень суду стягнуто коштів з рахунків боржників в установах банків 145,5 тис.грн., самостійно сплачено боржниками після винесеннями судами рішень 86,2 тис.грн. Подання позовів до судів щодо отримання дозволів на реалізацію майна боржників, яке перебуває у податковій заставі на суму 667,0 тис. грн..
1.27.	Розгляд пропозицій підприємств і організацій щодо розстрочення (відстрочення) сплати грошових зобов'язань	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	В I півріччі 2016 р. до ОДПІ надійшло 3 заяви від СГ про надання розстрочення сплати грошових зобов'язань (податкового боргу).

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	(податкового боргу). Підготовка відповідних рішень згідно з вимогами чинного законодавства			Прийнято 3 рішення щодо розстрочення сплати грошових зобов'язань на загальну суму 1290,2 тис. грн.
1.28.	Забезпечення 100% сплати розстрочених (відстрочених) сум грошових зобов'язань (податкового боргу) відповідно до встановлених договорами терміни, у разі невиконання умов договорів – розірвання цих договорів.	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Протягом I-го півріччя 2016 року забезпечено своєчасну та в повному обсязі сплату грошових зобов'язань відповідно до умов, передбачених договорами розстрочення. Рішення про розірвання договорів розстрочення у зв'язку з недотриманням умов договору не приймалися.
1.29.	Забезпечення опису майна у податкову заставу та передачу його на реалізацію через уповноважені торгові біржі.	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Протягом I-го півріччя 2016р. складено 8 актів опису майна на загальну суму 1891,8 тис.грн. Передано на реалізацію майна, яке перебуває у податковій заставі на суму 490,6 тис. грн. (індикативний показник виконано на 107,4 %)
1.30.	Організацію роботи щодо виявлення ліквідного майна з ознаками безхазяйного, за рахунок реалізації якого в подальшому можливе планомірне та повне виконання доведених завдань	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Протягом I-го півріччя 2016р. з метою виявлення майна з ознаками безхазяйного проведено обстеження територій та приміщень 6 суб'єктів господарювання. Майна з ознаками безхазяйного не виявлено. Станом на 01.07.2016р. на обліку в ОДПІ безхазяйне майно не перебуває.

## Розділ 2. Організація проведення контрольно-перевірочної роботи

2.1.	Проведення перевірок дотримання суб'єктами господарювання вимог податкового, митного, валютного та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого законом покладено на ДФС. Вжиття вичерпних заходів щодо забезпечення надходжень узгоджених донарахованих сум за матеріалами документальних перевірок.	Відділ аудиту, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Підрозділами аудиту проведено 5 планових та 10 позапланових перевірок дотримання суб'єктами господарювання вимог податкового, митного, валютного та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого законом покладено на ДФС. За результатами перевірок донараховано 6155 тис.грн, узгоджено 5485 тис.грн, сплачено 3757 тис.грн. Підрозділами доходів і зборів з фізичних осіб проведено 5 документальних планових перевірки ФОП та 3 документальні планові перевірки юридичних осіб (згідно плану-графіка), за
------	---	---	-------------------	---

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				результатами яких донараховано 1081,3 тис.грн., узгоджено – 1081,3 тис. грн., стягнуто – 80,7 тис.грн.
2.2.	Надання пропозицій щодо проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання. Забезпечення формування та затвердження проектів щоквартальних план - графіків проведення документальних планових виїзних перевірок суб'єктів господарювання.	Відділ аудиту, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Підрозділами аудиту до ГУ ДФС надано пропозиції щодо проведення документальних планових перевірок 4 платників податків. Сформовано та направлено до ГУ ДФС проекти план – графіку на 2-й (лист №2178/8/22-09-22 від 09.03.2016) та 3-й (лист №4949/8/22-09-22 від 01.06.2016р.) квартали 2016 року. Підрозділами доходів і зборів з фізичних осіб підготовлено пропозиції щодо проведення документальних планових перевірок 6-х ФОП і 1 юридичної особи. Забезпечено формування та затвердження проекту план – графіку на 2-й (30.03.2016) та 3-й (30.06.2016) квартали 2016 року.
2.3.	Виконання індикативних показників надходжень за результатами контрольно-перевірочної роботи юридичних осіб.	Відділ аудиту	Щомісячно	Підрозділами аудиту у I півріччі 2016 року при індикативному показнику надходжень за результатами контрольно-перевірочної роботи юридичних осіб в сумі 2071 тис.грн. забезпечено коштів в сумі 3514,1 тис. грн. (виконання 169%).
2.4.	Проведення камеральних перевірок податкової звітності	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Працівниками інспекції проведено майже 32,8 тисячі електронних камеральних перевірок поданої платниками звітності.
2.5.	Проведення перевірок платників податків з питань повноти нарахування і сплати податків під час здійснення контрольованих операцій	Відділ аудиту	Протягом півріччя	Перевірки платників податків з питань повноти нарахування і сплати податків під час здійснення контрольованих операцій не здійснювались.

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
2.6.	Організація проведення документальних позапланових перевірок:			
2.6.1.	суб'єктів господарювання, за матеріалами підрозділів Головного слідчого управління фінансових розслідувань та Головного оперативного управління, постановами (ухвалами) судів, органів досудового розслідування, слідчого, прокурора, винесеними у кримінальних провадженнях;	Відділ аудиту, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведені документальні перевірки: 1 юридичної особи, за постановою слідчого, винесеною у кримінальних провадженнях. За результатами перевірки донараховано 558,6 тис.грн. ; 2 ФОП на підставі ухвал Хмельницького міськрайонного суду, донараховано 3,5 тис.грн, які сплачено.
2.6.2.	суб'єктів господарювання, по яких розпочато процедуру реорганізації, припинення або подано заяву про зняття з обліку.	Відділ аудиту, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено: - 127 документальних перевірок ФОП, за результатами яких донараховано та сплачено 3,6 тис.грн. По 22 ФОП прийняті рішення про недоцільність проведення перевірок. - 10 документальних перевірок платників податків (юридичних осіб), стосовно яких прийнято рішення про припинення (закриття) їх діяльності. За результатами перевірок порушень не встановлено.
2.7.	Відпрацювання повідомлень уповноважених банків про порушення суб'єктами ЗЕД термінів розрахунків по зовнішньоекономічних договорах	Відділ аудиту, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено перевірки 16 суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, які порушили терміни розрахунків у сфері ЗЕД та валютне законодавство. За результатами перевірок донараховано та сплачено 132,1 тис.грн.
2.8.	Вжиття заходів щодо своєчасного відпрацювання підприємств реального сектору економіки, які скористалися послугами „сумнівних” контрагентів для мінімізації чи ухилення від оподаткування	Відділ аудиту	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року перевірки СГ, які віднесені до категорії ризикових, не проводились
2.9.	Передача до слідчих підрозділів ГУ ДФС матеріалів перевірок, за якими сума завданої державі шкода або замаху на заподіяння шкоди є достатньою для притягнення до кримінальної відповідальності.	Відділ аудиту, управління податків і зборів з фізичних осіб, управління податків і	Протягом півріччя	Передача до слідчих підрозділів ГУ ДФС в області матеріалів перевірок, за якими сума завданої державі шкода або замаху на заподіяння шкоди є достатньою для притягнення до кримінальної відповідальності, не здійснювалась у

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
		зборів з юридичних осіб		зв'язку з відсутністю підстав
2.10.	Проведення документальних позапланових та фактичних перевірок СГ, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати (без утримання податку на доходи фізичних осіб, виплати за рахунок не облікованих коштів, використання праці найманих осіб без укладання трудових угод), здійснюють господарську діяльність без державної реєстрації.	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	<p>Проведено 9 перевірок СГД – юридичних осіб щодо правильності нарахування та своєчасності перерахування до бюджету ПДФО. За результатами перевірок донараховано податкових зобов'язань в сумі 435,3 тис.грн. (в т.ч. узгоджено основний платіж 221,3 тис. грн.). До бюджету додатково забезпечено 11,2 тис.грн.</p> <p>За результатами проведених перевірок та обстежень юридичних та фізичних осіб, виявлено 351 фізичну особу, праця яких використовувалась суб'єктами господарювання без укладання трудових угод. Залучено до державної реєстрації 235 громадян.</p> <p>Проведено 3 фактичні перевірки СГ, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати</p> <p>За результатами перевірок виявлено 2 неоформлені наймані особи.</p>
2.11.	Проведення перевірок достовірності відомостей, передбачених: пунктом 2 частини п'ятої статті 5 Закону України «Про очищення влади»; статтею 12 Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції».	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року проведено 318 перевірок, передбачених пунктом 2 частини п'ятої статті 5 Закону України «Про очищення влади» та 43 перевірки, передбачених статтею 12 Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції».
<b>Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів</b>				
3.1.	Приймання документів та видача оформлених бланків ліцензій на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами.	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року від суб'єктів господарювання прийнято 362 заяви для видачі нових ліцензій на право здійснення роздрібної торгівлі алкогольними напоями та/або тютюновими виробами.
3.2.	Організація роботи з електронного	Сектор контролю за	Протягом	До ОДПІ надійшло 6 заяв про реєстрацію

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	адміністрування реалізації пального.	обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	півріччя	платника акцизного податку з реалізації пального . Здійснюється ведення реєстру платників акцизного податку з реалізації пального, обліку обсягів пального у системі електронного адміністрування реалізації пального.
3.2.	Здійснення контролю за своєчасністю перерахування платежів до бюджету суб'єктами господарювання за отримані (подовжені) ліцензії на право здійснення роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами.	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Індикативний показник надходжень плати за ліцензії на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами за 6 місяців 2016 року виконаний на 127% (факт 1347,1 тис.грн. при плані 1184,0 тис.грн.) Постійно аналізується отримана від ГУ ДФС інформація про видані, переоформлені, призупинені або анульовані ліцензії.
3.3.	Організація роботи представників ОДПІ на акцизних складах підприємств – виробників підакцизних товарів. Проведення раптових перевірок виконання функціональних обов'язків уповноважених представників ОДПІ на акцизних складах.	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Керівництво інспекції	Протягом півріччя	Порядок організації роботи представників ОДПІ на акцизних складах Довжоцького МПД ДП «Укрспирт» визначений наказом ОДПІ від 20.03.2015 №10 (із змінами та доповненнями) Щомісячно розробляється та затверджується керівництвом інспекції графіки чергування на акцизних складах Довжоцького МПД ДП «Укрспирт», супроводження транспортування спирту з акцизних складів Довжоцького МПД ДП «Укрспирт». Під час перевірок працівниками Департаменту контролю за обігом та оподаткуванням підакцизної продукції ДФС України та відділу контролю за обігом та оподаткуванням підакцизної продукції ГУ ДФС в області роботи представників ОДПІ на акцизних складах Довжоцького МПД ДП «Укрспирт» порушень не виявлено. Крім цього, керівництвом інспекції щомісячно проводяться перевірки організації роботи представників ОДПІ на акцизних складах підприємства.



№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
3.4.	Проведення навчань або інструктажів представників ОДП на акцизних складах підприємств – виробників підакцизних товарів з питань специфіки контролю за виробництвом та обігом спирту, технології виробництва, освоєння методики користування вимірювальними приладами та ін.	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	29.06.2016 року проведено навчання (інструктаж) представників ОДП на акцизних складах. Розглянуто питання щодо специфіки контролю за виробництвом та обігом спирту, звернуто увагу на дотримання та забезпечення виконання вимог Порядку роботи представників органів державної податкової служби на акцизних складах та податкових постах, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 січня 2015 року №9 та ст. 230, 231 Податкового кодексу України та ін.
<b>Розділ 4. Впровадження та розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації</b>				
4.1.	Впровадження нових та вдосконалення наявних електронних сервісів обслуговування платників податків.	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	В ЦОП розміщено інформації про електронні сервіси, які надаються ДФС України, зокрема: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Електронний кабінет платника податків»;</li> <li>- «Дані Реєстру платників ПДВ»;</li> <li>- «Дізнайся більше про свого бізнес-партнера»;</li> <li>- «Загальнодоступний інформаційно-довідковий ресурс»;</li> <li>- «Акредитований центр сертифікації ключів»;</li> <li>- «Антикорупційний сервіс «Пульс»»;</li> <li>- «Електронна звітність»;</li> <li>- «Анулювання реєстрації платників ПДВ»;</li> <li>- «Реєстр платників єдиного податку»;</li> <li>- «Декларування on-line»;</li> <li>- «Дані про взяття на облік платників податків».</li> </ul>
4.2.	Організація роботи Центру обслуговування платників Кам'янець-Подільської ОДП (далі - ЦОП). Здійснення контролю за якістю та своєчасністю надання адміністративних послуг та інших сервісів платникам податків у ЦОП.	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Кількість відвідувачів ЦОП у I півріччі 2016р. склало 31,6 тис.чол., надано 5.6 тис. адміністративних послуг
4.3.	Забезпечення своєчасного доведення	Управління	Протягом	Приміщення ЦОП забезпечено необхідною

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	<p>актуальної інформації до платників в ЦОП. Підтримка в актуальному стані інформаційних стендів (за напрямками послуг та інформаційним наповненням) ЦОП, інформаційних карток адміністративних послуг, розроблених відповідно до вимог Закону України „Про адміністративні послуги”.</p>	<p>обслуговування платників</p>	<p>півріччя</p>	<p>кількістю робочих місць для працівників ЦОП, системами опалення та вентиляції, камерами відеоспостереження, місцями для очікування.</p> <p>Внутрішній простір оснащено табличками, оформлено стенди, на яких розміщено всю необхідну та актуальну інформацію про порядок видачі довідок, дозвільних документів, приймання звітності, зразки по заповненню звітності та ін.</p> <p>Платникам податків створено зручні умови для отримання адміністративних послуг. Відвідувачі мають безкоштовний доступ до мережі Інтернет</p>
4.4.	<p>Організація роботи щодо реєстрації та обліку платників податків, забезпечення контролю за повнотою обліку платників податків.</p>	<p>Управління обслуговування платників</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Забезпечено реєстрацію та облік платників податків, контроль за повнотою обліку платників податків. Здійснюється щоденна обробка та підтвердження відомостей, що надійшли від державних реєстраторів. За I півріччя 2016р. оброблено та підтверджено 1695 відомості від державних реєстраторів</p> <p>Протягом I півріччя 2016р. взято на облік 435 платників податків, знято з обліку 104 СГ.</p>
4.5.	<p>Забезпечення контролю за формуванням, веденням та достовірністю даних:          Реєстру платників податку на додану вартість;          Державного реєстру фізичних осіб – платників податків;          Реєстру постійних представництв – нерезидентів;          Реєстру договорів про спільну діяльність;          Реєстру неприбуткових</p>	<p>Управління обслуговування платників</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Забезпечено контроль формування, ведення та достовірності даних, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зареєстровано 21 платників податку на додану вартість;</li> <li>- видано 3698 карток платників податків;</li> <li>- зареєстровано 32 неприбуткових організацій.</li> </ul>
4.6.	<p>Організація та проведення публічного інформування платників податків щодо функціонування представництва Акредитованого центру сертифікації ключів Інформаційно-довідкового департаменту ДФС та безкоштовного отримання</p>	<p>Управління обслуговування платників</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Забезпечено публічне інформування платників податків щодо функціонування представництва Акредитованого центру сертифікації ключів Інформаційно-довідкового департаменту ДФС.</p> <p>1768 платників отримали електронний цифровий підпис.</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	платникам послуги електронного цифрового підпису.			
4.7.	Організація кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України „Про звернення громадян”.	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року до ОДПІ надійшло 28 письмових звернення (заяви) громадян. Всі звернення розглянуто в установленому порядку, відповіді надано у визначені законодавством термін
4.8.	Організація та проведення особистого прийому громадян посадовими особами ОДПІ. Доведення доручень, наданих керівництвом ОДПІ під час особистих прийомів громадян, структурним підрозділам ОДПІ та здійснення контролю за їх виконанням.	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Посадовими особами ОДПІ протягом I півріччя 2016р. прийнято 26 громадян під час особистих прийомів громадян. Забезпечено формування та доведення до відповідних структурних підрозділів доручень, наданих керівництвом ОДПІ під час особистих прийомів громадян, здійснювався контроль за їх виконанням.
4.9.	Організація роботи щодо своєчасного розгляду та надання відповідей на запити на інформацію відповідно до вимог Закону України „Про доступ до публічної інформації”.	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016р. до ОДПІ надійшло 14 запитів на публічну інформацію (всі від фізичних осіб). За результатами розгляду: задоволено - 11 запитів; надіслано належним розпорядникам інформації – 3 запита
4.10.	Координація роботи структурних підрозділів ОДПІ для забезпечення оперативного реагування на інформацію про неправомірні дії або бездіяльність працівників інспекції, яка надходить на антикорупційний сервіс „Пульс”. Аналіз інформації, наведеної у зверненнях фізичних та юридичних осіб, які надходять до сервісу «Пульс», та результатів їх відпрацювання.	Управління обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Заяви від громадян про неправомірні дії або бездіяльність працівників інспекції, яка надходить до ДФС України в рамках сервісу „Пульс” протягом півріччя відсутні.
4.11.	Координація роботи структурних підрозділів ОДПІ для забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду	Управління обслуговування платників,	Протягом півріччя	Розглянуто 1 звернення від громадян на Урядову гарячу лінію, підготовлено та направлено на ГУ у Хмельницькій області інформація по суті

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	запитів, звернень юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, які надходять на урядову „гарячу лінію”.	структурні підрозділи		звернення.
4.12.	Забезпечення проведення роз’яснювальної роботи серед платників податків щодо практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції ДФС. Надання консультацій, проведення семінарів для платників з практики використання окремих норм законодавства.	Сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Проведено 18 семінарів та практикумів для платників податків, зборів, платежів на яких розглянуто Зміни у Податковому кодексі України з 1 січня 2016 року по податку на прибуток підприємств; Оподаткування нерухомого майна відмінного від земельної ділянки з 1 січня 2016 року; Декларування доходів, отриманими громадянами у 2015 році та особливості отримання податкової знижки; Зміни у Податковому кодексі України по акцизному податку; Особливості оподаткування земельним податком фізичних осіб та ін.
4.13.	Організація проведення за участі керівництва ОДП прес-конференцій, брифінгів, прямих телефонних „гарячих” ліній та інших публічних заходів із актуальних питань діяльності.	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року проведено: - 11 прес-конференцій, брифінгів та інтерв’ю за участі начальника ОДП; - 7 „круглих столів” (обговорення проблемних питань щодо легалізації трудових ресурсів, підвищення розміру середньої заробітної плати в різних галузях промисловості. ); - 7 зборів, зустрічей з громадськістю (діалог з представниками бізнесу щодо пошуку шляхів ефективного господарювання). Інститутами громадянського суспільства проведено 4 заходи за участі представників ОДП. Проведено 25 сеансів телефонного зв’язку „гаряча лінія”, 14 заходів з майбутніми платниками податків, зборів, платежів, в т.ч. дні відкритих дверей для майбутніх платників податків. Під час кампанії декларування – 2016, проведено флеш-моб.
4.14.	Інформаційне наповнення веб-сайтів органів місцевої та районної	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Протягом січня-червня 2016 року на веб-сайтах органів місцевої та районної влади розміщено 182

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	влади з питань, що належать до компетенції ДФС; субсайту ГУ ДФС.			матеріали: із них 34 інформаційних, 148 консультативно-роз'яснювальних, з питань застосування податкового, митного законодавства та єдиного внеску Для розміщення на субсайті ГУ ДФС направлено 18 статей щодо діяльності ОДПІ
<b>Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування тощо.</b>				
5.1.	Забезпечення взаємодії з:			
5.1.1.	територіальними органами Державної казначейської служби України в частині проведення звірки, щодо правильності зарахування коштів до відповідних бюджетів;	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	Проводяться щомісячні звірки надходжень до бюджетів всіх рівнів податків, зборів та обов'язкових платежів з Кам'янець-Подільським УК ДКСУ та оформлення актів звірок станом на кожне 1 число місяця.
5.1.2.	місцевими фінансовими управліннями та територіальними органами Державної казначейської служби України в процесі повернення помилково та/або надмірно сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів) платниками податків;	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	Щоденно до Кам'янець-Подільського УДК надаються до виконання висновки на зарахування помилково та/або надміру сплачених податків, погоджені (за необхідності) з місцевими фінансовими управліннями. Протягом I півріччя 2016р. сформовано 694 висновків на повернення помилково та/або надмірно сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів) платниками податків та єдиного внеску.
5.1.3.	місцевими фінансовими управліннями з питань прогнозування доходів бюджетів на відповідний бюджетний рік та організації його виконання;	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	До фінансового управління Кам'янець-Подільської міської ради направлено інформацію (лист від 22.02.2016 №938/9/22-09-20-023) з пропозиціями щодо організації виконання бюджетного розпису та пошуку додаткових джерел наповнення міського бюджету на 2016 рік.
5.1.4.	місцевими органами виконавчої влади щодо здійснення роботи з керівниками підприємств, установ, організацій, фізичними особами-підприємцями, спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	З метою забезпечення підвищення рівня заробітної плати, виявлення випадків тіньової зайнятості населення та легалізації заробітної плати на спільних комісіях при місцевих органах влади заслухано 39 керівників підприємств та 38 ФОП, які виплачують зарплату нижче мінімальної.

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	рівня виплати заробітної плати, а також сплати належних сум податку на доходи фізичних осіб та єдиного внеску;			<p>За результатами проведеної роботи 35 підприємств та 35 ФОП підвищили рівень виплати зарплати, додатково надійшло ПДФО в сумі 25,1 тис.грн.</p> <p>На комісіях з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат заслухано 88 платників. За результатами заслуховування 77 платників підвищили рівень виплат, додатково надійшло єдиного внеску в сумі 82,1 тис.грн.</p>
5.1.5.	<p>з місцевими органами виконавчої влади та самоврядування, відділами земельних ресурсів щодо залучення до оподаткування власників землі та землекористувачів, які набули права власності на земельні ділянки на підставі цивільно-правових угод.</p> <p>Ініціювання питання щодо внесення змін до укладених договорів оренди в частині приведення розміру орендної плати у відповідність до вимог законодавства;</p>	<p>Управління податків і зборів з юридичних осіб,</p> <p>управління податків і зборів з фізичних осіб</p>	Протягом півріччя	<p>Проведено звірки з управлінням Держгеокадастру міста та району щодо кількості юридичних осіб – платників орендної плати за землю державної та комунальної власності та площі земель, які знаходяться у власності та користуванні юридичних осіб.</p> <p>Проведеним аналізом встановлено, що 8 договорів оренди, укладених з юридичними особами не відповідають законодавчо встановленому рівню, умовні річні втрати бюджету становлять 279,9 тис. грн..</p> <p>Відповідна інформація надіслана до Кам'янець – Подільської міської ради (лист від 10.05.2016 №3898/22-09-12-02), РДА (лист від 25.05.2016 року №4753/22-09-12-02) та місцевої прокуратури (лист від 27.06.2016 №6642/9/22-09-12-02/13).</p> <p>По 5 фізичних особах, які не сплачували орендну плату 6 та більше місяців, направлено відповідну інформацію до органів прокуратури.</p> <p>По фізичним особам кількість договорів, які не відповідають мінімальному розміру орендної плати становить 99 (в більшості випадків внаслідок не проведення нормативно-грошової оцінки земельної ділянки)</p>
5.1.6.	територіальними органами державної виконавчої служби України щодо:	Управління податків і зборів з фізичних	Протягом півріччя	За 6 місяців 2016 року до територіальних органів державної виконавчої служби направлено 976

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	направлення документів по стягненню державного мита (судового збору); направлення звернень щодо заборони виїзду за кордон по всіх боржниках - фізичних особах та керівниках юридичних осіб, по яких податковий борг стягується через ДВС; щодо виконання рішень судів у справах про стягнення заборгованості за рахунок активів боржника.	осіб, відділ погашення боргу		виконавчих документів на стягнення державного мита (судового збору) на загальну суму 419,6 тис.грн. Щодо заборони виїзду за кордон боржників-фізичних осіб та керівників юридичних осіб до органів ДВС направлено 83 звернення. Протягом I-го півріччя 2016 року подані документи по 2 боржникам щодо отримання дозволу на реалізацію майна, яке перебуває у податковій заставі.
5.1.7.	територіальними органами державної влади, які здійснюють реєстрацію об'єктів нерухомого майна, з метою забезпечення формування бази оподаткування податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки;	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Відповідно до наявної в АІС «Податковий блок» інформації щодо об'єктів нерухомого майна, сформовано 4020 податкових повідомлень-рішень по податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки для направлення платникам.
5.1.8.	територіальним відділенням Пенсійного фонду України щодо надання інформації про сплачені суми єдиного внеску, прогнозні надходження з єдиного внеску та ін.	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Щодекадно з територіальним відділенням Пенсійного фонду України здійснюється обмін інформацією щодо сплачених сум єдиного внеску.
5.2.	Підготовка та надання місцевим органам виконавчої влади інформації про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку на 2015 рік (з питань, що належить до компетенції органів ДФС)	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	В березні 2016 року до управління економіки Кам'янець-Подільської міської ради надано інформацію про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку міста Кам'янець-Подільський на 2015 рік з питань, що належить до компетенції органів ДФС. Звіт про виконання Програми затверджений рішенням 10 сесії Міської ради від 29.03.2016 №2/10.
5.3.	Взаємодія з іншими територіальними органами ДФС щодо проведення перереєстрації платників податків, у зв'язку зі зміною адміністративно-територіальної одиниці	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Проведено перереєстрація 10 платників податків у зв'язку зі зміною адміністративно-територіальної одиниці.
5.4.	Забезпечення обміну інформацією за	Структурні	Протягом	Забезпечено постійну інформаційну взаємодію з

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	запитами інших територіальних органів ДФС	підрозділи	півріччя	іншими територіальними органами ДФС щодо отримання та опрацювання запитів, направлення запитів для одержання інформації. Зокрема, виконано 35 запитів на проведення зустрічних звірок, направлено до інших ДПІ 28 запитів щодо проведення зустрічних звірок.
5.5.	Забезпечення участі керівництва ОДПІ та підготовка матеріалів на засідання робочих груп місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, наради та ін. з питань забезпечення надходжень податків, зборів (обов'язкових платежів) та скорочення податкового боргу, погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, детінізації виплати зарплати та зайнятості населення та ін.	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, відділ погашення боргу, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	<p>Протягом I півріччя 2016р. для участі у засіданнях робочих груп місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, нарадах та ін. керівництву інспекції надавалась аналітична інформація про забезпечення виконання бюджетних призначень міста та району, прогнозні показники на 2016р. та інші необхідні матеріали.</p> <p>Проведено засідання 2 робочих групи з питань погашення податкового боргу із застосуванням практики заслуховування керівників підприємств-боржників, на які були запрошені представники 12 СГ, що мають борг.</p> <p>Керівництвом інспекції прийнято участь у 10 засіданнях робочих груп місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, детінізації виплати зарплати та зайнятості населення та ін.</p>
<b>Розділ 6. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів</b>				
6.1.	Розробка та подання на затвердження керівництву ГУ ДФС Плану роботи ОДПІ на друге півріччя 2016 року. Підготовка звіту за 2015 рік та направлення його до ГУ ДФС. Підготовка звіту про виконання Плану роботи ОДПІ на друге півріччя 2015 року та направлення його до ГУ ДФС.	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Розроблено проект Плану роботи ОДПІ на друге півріччя 2015 року, який направлено до ГУ ДФС для затвердження (лист №5483/8/22-09-01-15 від 21.06.2016). Сформовано на основі інформації структурних підрозділів Звіти про виконання Плану роботи ОДПІ на 2015 рік та II півріччя 2015 року та направлено їх до ГУ ДФС (лист №795/8/22-09-13-



№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				15 від 29.01.2016).
6.2.	Організація та координація роботи структурних підрозділів щодо розробки та затвердження в установленому порядку планів роботи підрозділу та звітів про їх виконання.	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Всіма структурними підрозділами інспекції забезпечено складання планів роботи на II та III квартали 2016 року. Проведено перевірку наявності звітів про виконання планів роботи за звітні періоди
6.3.	Організація виконання заходів, пов'язаних з реорганізацією та оптимізацією ОДПІ. Перерозподіл функцій між структурними підрозділами	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Забезпечено виконання наказів ДФС України від 25.12.2015 №996 „Про затвердження чисельності працівників податкових органів ДФС” та від 11.01.2016 №17 «Про введення в дію Структур територіальних органів ДФС та затвердження методичних рекомендацій щодо їх побудов», яким передбачено оптимізацію чисельності ОДПІ. Наказом ОДПІ від 01.03.2016 №135 «Про затвердження Положень про структурні підрозділи ОДПІ» здійснено перерозподіл окремих функцій між підрозділами.
6.4.	Оптимізація штатної чисельності. Внесення пропозицій ГУ ДФС щодо змін до організаційної структури ОДПІ та штатного розпису. Надання їх в установленому порядку на затвердження.	Сектор організації роботи, сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	22.03.2016 ГУ ДФС затверджено нову організаційну структуру та штатний розпис ОДПІ (з врахуванням приєднання 6 відділень), які введено в дію наказом ОДПІ від 29.04.2016 №217. Протягом червня 2016 року наказом ОДПІ введено в дію Перелік змін №1 до структури та Переліки змін №1 та 2 до штатного розпису ОДПІ.
6.5.	Організація проведення апаратних нарад керівного складу ОДПІ, підготовка відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів, складання за їх результатами протоколів та здійснення контролю за виконанням протокольних доручень. Підготовка та надання керівництву ОДПІ аналітичної інформації про стан виконавської дисципліни у структурних підрозділах.	Сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016р. проведено 13 апаратних нарад, за результатами яких складено протоколи. На кожен нараду складено орієнтовний порядок денний проведення апаратної наради, списків присутніх працівників. Здійснюється постійний контроль за виконанням керівниками структурних підрозділів доручень керівництва інспекції. Регулярно надається інформація про стан виконання протокольних доручень, наданих на попередніх нарадах.

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
6.6.	Здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням наказів, розпоряджень ДФС, ГУ ДФС, ОДПІ, доручень керівництва ДФС, ГУ ДФС, ОДПІ, протокольних доручень, наданих на засіданнях Колегії та на апаратних нарадах ДФС, ГУ ДФС У та ОДПІ, а також завдань до іншої вхідної кореспонденції.	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	<p>З метою забезпечення своєчасного виконання завдань, визначених актами законодавства, розпорядчими документами ДФС, ГУ ДФС та ОДПІ всі контрольні доручення ставляться на автоматизований контроль в АСЕДОРР АС «ДІЛКОН».</p> <p>Протягом I півріччя 2016р. контрольною службою поставлено 1227 контрольні картки для системного автоматизованого контролю в АСЕДОРР АС «ДІЛКОН».</p> <p>До 811 контрольних карток, термін виконання яких припадав на звітний період, виконавцями контрольних доручень створено звіти про виконання та прикріплено відповідні електронні копії документів, що підтверджують їх виконання.</p>
6.7.	Контроль за своєчасним та якісним розглядом звернень і запитів народних депутатів України, депутатів обласної ради, місцевих рад та підготовкою відповідей на них.	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	<p>Протягом I півріччя 2016р. надійшло 3 звернення (запита) від народних депутатів України, депутатів обласної та місцевих рад до ОДПІ</p> <p>Всі відповіді надано у встановлені законодавством терміни.</p>
6.8.	Аналіз стану виконавської дисципліни в ОДПІ при виконанні контрольних завдань, підготовка аналітичної інформації керівництву інспекції	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	<p>Відповідно до Порядку здійснення системної оцінки рівня виконавської дисципліни у структурних підрозділах Кам'янець-Подільської ОДПІ при виконанні контрольних завдань, визначених дорученнями органів вищого рівня і власними рішеннями, Положення про здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням контрольних доручень в Кам'янець-Подільській ОДПІ, сектором організації роботи щомісячно проводиться оцінка рівня виконавської дисципліни у структурних підрозділах інспекції при виконанні контрольних завдань визначених дорученнями органів вищого рівня та власними рішеннями.</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
<b>Розділ 7. Організація правової роботи</b>				
7.1.	Забезпечення представництва інтересів ОДПІ в судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру.	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Представниками Кам'янець-Подільської ОДПІ прийнято участь в 46 судових засіданнях в судах першої, апеляційної та касаційної інстанції. За результатами розгляду справ у судах (господарських, адміністративних) на користь інспекції вирішено 15 справ на суму 19 532,44 тис. грн.
7.2.	Забезпечення опрацювання рішень, ухвал, постанов суду, прийнятих на користь органів ДФС та доведення їх до зацікавлених структурних підрозділів ОДПІ.	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Відповідно до Порядку організації роботи ДФС під час підготовки та супроводження справ у судах і ведення претензійно-позовної роботи, затвердженого наказом ДФС України від 12.10.15 №778, доведено до відома зацікавлені структурні підрозділи про рішення, ухвали, постанови суду, прийняті на користь органів ДФС.
7.3.	Здійснення правової оцінки проектів розпорядчих документів ОДПІ, актів перевірок, податкових повідомлень-рішень, адміністративних справ, договорів та інших правових актів, що подаються на підпис керівництву ОДПІ, надання правових висновків.	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Щоденно проводиться правова експертиза підготовлених структурним підрозділами ОДПІ проектів розпорядчих документів, актів перевірок, податкових повідомлень-рішень. У разі необхідності надаються обґрунтовані зауваження та пропозиції щодо приведення їх у відповідність до вимог чинного законодавства.
7.4.	Надання практичної та методичної допомоги структурним підрозділам ОДПІ при застосуванні норм чинного законодавства. Надання роз'яснень та тлумачень чинного податкового законодавства, необхідних для здійснення правильного застосування, неухильного дотримання та запобігання невиконанню вимог актів законодавства, нормативно-правових документів.	Юридичний сектор	Протягом півріччя	У разі необхідності надається правова допомога структурним підрозділам ОДПІ у вигляді роз'яснень чинного податкового законодавства необхідних для здійснення правильного застосування, неухильного дотримання та запобігання невиконанню вимог актів законодавства, нормативно-правових документів.
7.5.	Забезпечення постійного, достовірного та своєчасного наповнення бази даних АІС	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Внесено до бази даних АІС «Суди» АС "Податковий блок" 8 справ на суму 701,92 тис.грн.

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	„Суди” інформацією щодо розгляду у судах справ всіх категорій за участі ОДП.			та доповнено процесуальними документами 14 справ на суму 38455,58 тис. грн..
<b>Розділ 8. Організація роботи з персоналом. Запобігання і боротьба з корупцією в ОДП</b>				
8.1.	Забезпечення проведення комплексу робіт щодо призначення, просування по службі і звільнення працівників номенклатури ОДП.	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Відповідно до вимог постанови КМУ від 21 жовтня 2015 року №840, проведено комплекс робіт щодо призначення та звільнення працівників. В період з 26.02.16 по 29.02.16 відбулося переведення працівників до затвердженого штатного розпису ОДП. Протягом I півріччя в ОДП: - звільнено 21 працівник: 3 працівника - по переведенню, 17 працівників – у зв'язку із скороченням штатної чисельності, 1- за угодою сторін; - 55 працівників були переміщені на інші посади.
8.2.	Виконання комплексу робіт щодо присвоєння спеціальних звань, рангів державних службовців, визначення стажу роботи, що дає право для виплати винагороди за вислугу років.	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя	В I півріччі 2016 року 8 працівникам були присвоєні спеціальні звання.
8.3.	Забезпечення комплексу робіт щодо дотримання вимог Закону України від 16 вересня 2014 року № 1682-VII „Про очищення влади”.	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя	В I півріччі 2016 року прийом на роботу працівників до ОДП не здійснювався, у зв'язку із цим перевірки не проводились.
8.4.	Здійснення контролю за поданням працівниками ОДП декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2015 рік.	Сектор по роботі з персоналом	Березень-квітень	04.03.2016 проведено навчання щодо правильності заповнення відповідних відомостей у декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, а також податкової декларації про майновий стан і доходи за 2015 рік. Забезпечено контроль за поданням працівниками ОДП декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2015 рік. Всіма працівниками ОДП (119 чол.) до 01.04.2016

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				подані декларації про доходи державних службовців за 2015 рік.
8.5.	Організації проведення всіх видів практики студентів Національного університету ДФС України та інших вищих навчальних закладів в ОДПІ.	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року 26 студентів вищих навчальних закладів пройшли виробничу та переддипломну практику в ОДПІ.
8.6.	Працевлаштування випускників Національного університету ДФС України, які навчались за державним замовленням.	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Випускники Національного університету ДФС України не працевлаштовувались
8.7.	Організація добору абітурієнтів на навчання у навчальні заклади ДФС, магістратури Національної академії державного управління при Президентові України за напрямком „Державне управління” та ін. Надання ГУ ДФС пропозицій щодо потреби ОДПІ у кількості місць для прийому у 2016 році на денну та заочну форму навчання.	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя	У зв'язку із відсутністю бажаючих, пропозиції щодо потреби ОДПІ у кількості місць для прийому у 2016 році на денну та заочну форму навчання не надавались.
8.8.	Організація роботи щодо підвищення кваліфікації працівників інспекції у навчальних закладах системи підвищення кваліфікації працівників органів ДФС та Національній академії державного управління при Президентові України.	Сектор по роботі з персоналом, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016 року 11 працівників ОДПІ навчались за дистанційними формами навчання (в т.ч. - 4 керівники) на базі Центру перепідготовки та підвищення кваліфікації керівних кадрів ДФС України
8.9.	Вжиття організаційних заходів для професійного зростання та розвитку працівників, їх безперервного навчання, підвищення рівня мовної підготовки	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Відповідно до наказу ОДПІ від 30.12.15 № 1023 проведений залік для здійснення підсумкового контролю знань. По результатах складеного заліку: 43 працівники – «відмінно», 19 – «добре», (15 працівників перебували у відпустках, відрядження та лікарняний). Всіма керівниками підрозділів надані навчально-тематичні плани на II період 2016 року.
8.10	Проведення економічних навчань працівників інспекції з питань підвищення їх професійного рівня, вивчення Податкового кодексу, законодавства щодо єдиного внеску	Структурні підрозділи	Протягом півріччя	В структурних підрозділах інспекції проводяться навчання відповідно затвердженого навчально-тематичного плану професійного навчання, ведуться журнали обліку занять та здійснюється

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	та інших нормативно-правових документів, що регламентують діяльність ДФС, вивчення нових інструктивних та методичних матеріалів.			поточний контроль за проведенням професійним навчанням працівників
8.11.	Вжиття заходів із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015 – 2017 роки	Сектор по роботі з персоналом, структурні підрозділи	Протягом півріччя	<p>На нарадах в Кам'янець-Подільській ОДПІ постійно наголошується на неухильному дотриманні вимог Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції». Проводиться систематична роз'яснювальна робота щодо посилення персональної відповідальності кожної особи, яка уповноважена на виконання функцій держави, за порушення антикорупційного законодавства України.</p> <p>18 березня 2016 з усіма працівниками інспекції проведені інструктажі щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства із наголошенням на неухильне дотримання.</p> <p>18 квітня 2016 року в структурних підрозділах інспекції проведені професійно-економічні навчання щодо додаткового вивчення антикорупційного законодавства, зокрема Закону України «Про запобігання корупції» від 14 жовтня 2014 року №1700-VII.</p> <p>В I півріччі 2016 року повідомлень про факти корупційних правопорушень, вчинених працівниками Кам'янець-Подільської ОДПІ не надходило. За вчинення корупційних порушень до дисциплінарної відповідальності працівники інспекції не притягувались.</p>
<b>Розділ 9. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток</b>				
9.1.	Складання та затвердження в установленому порядку кошторисів та планів асигнувань загального та спеціального фондів державного бюджету, планів використання бюджетних коштів і	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя (у встановлені терміни)	Складений та затверджений 15.02.2016 кошторис та план асигнувань загального та спеціального фондів державного бюджету, план використання бюджетних коштів і помісячні плани використання бюджетних коштів по ОДПІ

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	помісячних планів використання бюджетних коштів по ОДПІ на 2016 рік.			згідно з обсягами, визначеними у розписі Державного бюджету України на 2016 рік.
9.2.	Виконання затверджених кошторисів та планів асигнувань загального та спеціального фондів державного бюджету, планів використання бюджетних коштів і помісячних планів використання бюджетних коштів по ОДПІ за бюджетними програмами на 2016 рік.	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	В повному обсязі забезпечено виконання затверджених кошторисів та планів асигнувань за бюджетними програмами на I півріччя 2016 року. По КПКВ 3507010 «Керівництво та управління у сфері фіскальної політики» касові видатки склали 3931,5 тис. грн. Кредиторська та дебіторська заборгованість станом на 01.07.2016 відсутні.
9.3.	Складання консолідованої фінансової звітності про виконання кошторису за бюджетними програмами та подання її до ГУ ДФС.	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Забезпечено складання та подання до ГУ ДФС в області фінансової звітності про виконання кошторису за бюджетними програмами за: - 2015 рік (лист від 13.01.2016 №218/9/22-09-05-45); - I квартал 2016 року (лист від 08.04.2016 №3106/9/22-09-05-45).
9.4.	Прогнозування та планування видатків Кам'янець-Подільської ОДПІ на 2017 рік.	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя (у встановлені терміни)	Відповідно до доручення ГУ ДФС сформовано показники бюджетного запиту ОДПІ на 2017 рік (лист від 25.04.2016 №3526/8/22-09-05-08)
9.5.	Здійснення заходів щодо розвитку матеріально-технічної бази ОДПІ, поліпшення умов праці працівників, забезпечення й оснащення сучасними системами інформатизації та комп'ютеризації, зв'язку, всіх видів інженерних комунікацій тощо.	Сектор матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури, сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Протягом I півріччя 2016р. забезпечено виконання Заходів щодо суворого дотримання фінансово-бюджетної дисципліни та економного, раціонального і ефективного використання бюджетних коштів ОДПІ. Всім працівникам інспекції своєчасно виплачена заробітна плата в межах доведеного фонду оплати праці.
9.6.	Здійснення заходів щодо проведення закупівель відповідно до законодавчих та інших нормативно-правових актів	Сектор матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	В березні-квітні 2016 року проведено тендерні закупівлі товарів: - Газ природний, скраплений або в газоподібному стані (код ДК 016-2010 – 06.20.1) на суму 300,0 тис.грн (запит цінових пропозицій); - Енергія електрична, код класифікатора ДК

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				016:2010 (35.11.10-00.00) на суму 306,0 тис. грн. (переговорна процедура закупівлі). Вся інформація про закупівлі розміщена на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель.
9.7.	Здійснення заходів з питань охорони праці, надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і цивільної оборони. Проведення вступних та чергових інструктажів з питань охорони праці та пожежної безпеки.	Сектор матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури, структурні підрозділи	Протягом півріччя	З новоприйнятими працівниками та практикантами проведено вступні інструктажі з питань охорони праці та пожежної безпеки. В структурних підрозділах проведено чергові інструктажі з питань охорони праці та пожежної безпеки.
9.8.	Здійснення контролю за забезпеченням функціонування системи опалення, освітлення, пожежно-охоронної сигналізації, експлуатації службового автотранспорту.	Сектор матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Забезпечено безаварійну роботу службового автотранспорту, здійснюється постійний контроль за дотриманням правил його експлуатації, місць зберігання в неробочий час, вихідні і святкові дні. Забезпечено належне функціонування пожежно-охоронної сигналізації та здійснюється постійний контроль за її роботою.
9.10.	Забезпечення додержання лімітів на витрачання матеріальних ресурсів, енергоносіїв та на господарські витрати, необхідні для утримання ОДП.	Сектор матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Забезпечено дотримання річних лімітів споживання теплової, електричної енергії, природного газу та води в натуральних показниках на I півріччя 2016 року. Здійснюється щоденний контроль за економним споживанням енергоносіїв та води.
9.11.	Забезпечення належного технічного та санітарного стану адміністративного будинку та прилеглої території.	Сектор матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Забезпечено дотримання належного технічного та санітарно-гігієнічного стану службових приміщень та прилеглої до ОДП території, систем електро та водопостачання. У квітні-травні 2016 року взято участь у щорічній всеукраїнській акції «За чисте довкілля» та у її рамках проведено День благоустрою. Посилено протипожежні заходів у весняно-літній період 2016 року.
<b>Розділ 10. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності ОДП. Технічне супроводження електронних сервісів</b>				
10.1.	Забезпечення підтримки інформаційних	Відділ інформаційних	Протягом	Протягом I півріччя 2016р. система нормативно-



№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	систем ДФС в актуальному стані, зокрема серверного обладнання, інформаційних систем, комп'ютерного обладнання та автоматизованих робочих місць.	технологій	півріччя	довідкової інформації підтримувалась в актуальному стані. Завантаження інформації до баз даних, обробка та відправка інформації відбувалась відповідно до діючих регламентів. Проведено заправку 119 картриджів до принтерів та відновлено ОС на 16 ПЕОМ.
10.2.	Реалізація та підтримка вимог для належної експлуатації автоматизованих інформаційних систем „Податковий блок” та „Управління документами”	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено супроводження, адміністрування та налаштування робочого середовища користувачів існуючого програмного забезпечення “Податковий блок”.
10.3.	Забезпечення впровадження та технічного супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем і технологій, автоматизації процедур	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено супроводження: програмного комплексу „ДПС – Кошторис”, програмного забезпечення АІС ОР, програмного забезпечення АРМ ДРФО, ДПС ПРО 7 Задачі «Бухгалтерський облік» та «Зарплата», ДПС ПРО 7 Задача «Кадри», програмного забезпечення транспортного модуля для реплікації даних до Центральної бази даних, автоматизованої системи електронного документообігу районного рівня (АСЕДОПР), програмного комплексу „Ліга: Закон - Еліт”.
10.4.	Надання оперативного доступу (та відповідних ролей) до інформаційних ресурсів ДФС засобами АС „Адміністратор системи”	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено надання оперативного доступу користувачам структурних підрозділів до інформаційних ресурсів на підставі 30 службових записок.
10.5.	Розповсюдження на безоплатній основі серед платників програмного забезпечення системи формування та подання податкової звітності в електронному вигляді засобами телекомунікаційного зв'язку	Управління обслуговування платників, відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено розповсюдження серед платників податків 14 оновлень програмного забезпечення системи формування та подання до органів ДФС засобами телекомунікаційного зв'язку податкової звітності в електронному вигляді
10.6.	Забезпечення перевірки та підтвердження договорів з платниками податків про визнання електронних документів	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Забезпечено приймання та підтвердження договорів про визнання електронних документів для 1684 СГД. Станом на 01.07.2016 кількість діючих договорів становить 2971.

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
<b>Розділ 11. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації</b>				
11.1.	Проведення робіт щодо супроводження комплексної системи захисту інформації на усіх етапах функціонування інформаційної системи.	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено супроводження системи захисту інформації на усіх етапах функціонування інформаційної системи.
11.2.	Здійснення адміністрування безпеки інформаційно-телекомунікаційної системи структурних підрозділів ОДП.	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено адміністрування користувачів відповідно реєстраційних карток користувачів.
11.3.	Організація керування доступом та моніторинг дій користувачів у системі розмежування доступу до ресурсів автоматизованих систем структурних підрозділів ОДП.	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Проведено моніторинг дій користувачів 25.03.2016 та 24.06.2016, підозрілих дій не виявлено.
11.4.	Підтримка в актуальному стані системи антивірусного захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах ОДП.	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено підтримку в актуальному стані системи антивірусного захисту інформації сервера ERA Server та клієнтських робочих місць ESET Endpoint Antivirus в інформаційно-телекомунікаційних системах ОДП.

Начальник Кам'янець-Подільської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління ДФС у Хмельницькій області

І.А. Белко